

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr N-HK-31/12..... Białogard, dnia 14.12.2012 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Annę Siwiną - Młodszy Asystent ds. Higieny Komunalnej,  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Upoważnienie NR 18/12, Anny Siwiną - Młodszy Asystent ds. Higieny Komunalnej,  
Upoważnienie NR 41/12, Agnieszki Wilczon - Młodszy Asystent ds. Higieny Żywności, Żywności i Produktów Żywnościowych,  
Upoważnienie NR 25/12, pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białogardzie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 ze zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

- I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):  
Zbiór Tradycji Regionalnej (Muzeum) Plac Wolności 4-5  
78-200 Białogard, ul. Berka Polaka 3, stacja Białogardzkiej Biblioteki  
Publicznej  
tel. 94 312 0080
- I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:  
Organem prowadzącym i właścicielem jest Urząd Miasta Białogard
- (imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników )
- (adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks )
- I.3. NIP 6721831556..... REGON 331258055..... PESEL.....
- I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)  
Pan Danusz Florak - Dyrektor
- I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, stanowisko)  
Pani Magdalena Pawłucka - Główna Księgarz
- I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):  
nie dotyczy

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

- II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 14.12.2012 r., godz. 12<sup>45</sup>
- II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:  
Przestrzeganie przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne, w szczególności dotyczących utrzymania należytego stanu higienicznego obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, wprowadzania do obrotu produktów biobójczych i substancji czynnych.  
Nadzór nad warunkami higieny pracy w zakładach pracy; kontrola przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne, a w szczególności dotyczące utrzymania należytego stanu higienicznego zakładu pracy; warunki zdrowotne środowiska pracy, a zwłaszcza zapobieganie powstawaniu chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami pracy.

### III. WYNIKI KONTROLI:

- III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):  
Nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne. Stanowiono usterki i pismem: służyć wypracować, ani prowadzonymi sekcjami, ogólnymi i piśmami,



dane są wytworzone na pieczęciach pakowane oraz są higieniczne, maperym na środki wyprosił. Główną przyczyną pomiarów sanitarnych dla placówek i pomiarów sanitarnych ogólnospirytowych dla osób zachodzących muzeum na pierwszym piętrze. Wszystkie kontrolowane pomiarowe zmierzają, są w dobrym stanie sanitarno-technicznym i sanitarno-technicznym. W muzeum reprezentacją jest bieżąca zimna woda oraz bieżąca ciepła woda zimna pochodzi z miejskiego wodociągu, a woda ciepła pochodzi z elektrycznych podgrzewaczy. Nieczynni pilnym odprowadzone są do sieci kanalizacyjnej. W dziedzinie zmierzają w wentylacji przemysłowej. Odpady komunalne gromadzone są w zamkniętych pojemnikach, zapakowanych w walizki firmowe jednorazowo użytku. Odpady komunalne odbierane są przez biuro wypożyczenia Nieczynni S.C. "TAD-SAN" z siedzibą w Białymostku przy ul. Motłachy. Miejskie i obiektu wyposażony jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. W pomieszczeniach sanitarnych reprezentowane są środki higieny: mydło w płynie, papier toaletowy oraz ręczniki jednorazowo użytku. Do dezynfekcji powierzchni i armatury sanitarnych używany jest "Domestos". Apteczka pierwszej pomocy medycznej jest zapewniona. Wyposażenie bieżąca w skład kontroli technicznej zatrudnienie: 2 kobiety, w tym jedna zatrudniona przebieg na północno-wschodnim paśmie zatrudniona są na stanowiskach specjalisty oraz animatora ds. kultury.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*

nie dotyczy

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

1. Ocena ryzyka zawodowego, rejestr chorób zawodowych, instrukcje BHP, badania profilaktyczne pracowników.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:

nie dotyczy



V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę\*\* uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....

.....

.....

.....

.....

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .... nie nałożono/nałożono\*\* mandat karny na .....

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko)  
 w wysokości..... na podstawie art. ....  
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr .....

Poprawki i uzupełnienia do protokołu nienaniesiono/naniesiono\*\*

Protokół strona 2 z 5 pkt. III. 1 bisdne wpisane i skodowo siawa „pismym”

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.  
 W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

.....

.....

.....

.....

Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*

Wydano/nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej\*\*

.....

.....

.....

.....

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.12.2012 r. godz. 13<sup>45</sup>

Łączny czas kontroli: 1 godzina

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
mgr Magdalena Pawlicka

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Młodszy Asystent  
ds. Higieny Komunalnej  
PSSE w Białogardzie  
mgr Anieszka HryniewiczMłodszy Asystent  
ds. Higieny Komunalnej  
PSSE w Białogardzie  
mgr inż. Agata Wieczorek~~MŁODSZY ASYSTENT  
ds. HIGIENY KOMUNALNEJ  
PSSE W BIAŁOGARDZIE~~~~mgr inż. Anna Słonina~~

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolujących)

## POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.12.2012 r. ....

BIAŁOGARDZKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
im. Karola Estreichera  
78-209 Białogard, ul. Grunwaldzka 46  
tel. 94 312 22 07  
NIP 672-18-31-556 Regon 331259055

DYREKTOR

  
mgr Dariusz Florek

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* - właściwie zakreślić



Białogard, dnia <sup>04</sup>... stycznia 2013 r.

Białogardzka Biblioteka Publiczna  
im. Karola Estreichera

Wpłynęło: 2013 -01- 07

DECYZJA NR <sup>3/13</sup>.....

(data)  
L.dz. <sup>18/1013</sup>..... Podpis *Paulina*

Na podstawie art. 27 ust. 1 oraz art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 ze zm.), art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.), w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2008 r. Nr 234, poz. 1570 ze zm.), art. 61 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.), **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Białogardzie**, po zapoznaniu się z protokołem kontroli sanitarnej przeprowadzonej w dniu 14 grudnia 2012 r. w Białogardzkiej Bibliotece Publicznej, im. Karola Estreichera, ul. Grunwaldzka 46, 78-200 Białogard

**nakazuje:**

1. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno – technicznego powierzchnię sufitu w pomieszczeniu czytelnicy dla dorosłych i dzieci;
2. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno – technicznego powierzchnię ściany w pomieszczeniu wypożyczalni (przy wejściu do pomieszczenia opracowania zbiorów);
3. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno – technicznego powierzchnie ścian za drzwiami w pomieszczeniu opracowania zbiorów;
4. Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno – technicznego powierzchnie ścian w magazynie dostępnym dla czytelników

**w terminie do dnia 31 grudnia 2013 r.**

**Uzasadnienie**

Kontrola sanitarna, przeprowadzona w dniu 14 grudnia 2012 r. w Białogardzkiej Bibliotece Publicznej, im. Karola Estreichera, ul. Grunwaldzka 46, 78-200 Białogard, wykazała: zacieki na suficie w pomieszczeniu czytelnicy dla dorosłych i dzieci, łuszczącą się, odpryskującą farbę na ścianie w pomieszczeniu wypożyczalni (przy wejściu do pomieszczenia opracowania zbiorów), łuszczącą się, odpryskującą farbę, ubytki tynku na ścianach za drzwiami w pomieszczeniu opracowania zbiorów, łuszczącą się, odpryskującą farbę, ubytki tynku na ścianach w magazynie dostępnym dla czytelników.

Stwierdzony stan wpływa znacząco na zapewnienie właściwych warunków higienicznych w obiekcie.

Zgodnie bowiem z cytowanymi przepisami właściciel, posiadacz lub zarządzający nieruchomością są obowiązani utrzymywać ją w należyтым stanie higieniczno – sanitarnym w celu zapobiegania zakażeniom i chorobom zakaźnym. Pracodawca jest obowiązany utrzymywać pomieszczenia pracy w czystości i porządku oraz zapewnić ich okresowe remonty i konserwacje w celu zachowania wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy. Jak również właściciel lub zarządca jest obowiązany użytkować obiekt budowlany w sposób zgodny z jego przeznaczeniem i wymaganiami ochrony środowiska oraz utrzymywać w należyтым stanie technicznym i estetycznym, nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia jego właściwości użytkowych i sprawności technicznej.

Wyżej wymienione uchybienia stanowią naruszenie wymagań zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2008 r. Nr 234, poz. 1570 ze zm.), § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.) oraz w art. 61 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.).

Strona skorzystała z możliwości wypowiedzenia się na temat terminu usunięcia nieprawidłowości w Białogardzkiej Bibliotece Publicznej, im. Karola Estreichera, ul. Grunwaldzka 46, 78-200 Białogard, wyjaśniając iż uchybienia zostaną usunięte do dnia 31 grudnia 2013 r.

W związku z tym Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Białogardzie postanowił jak w rozstrzygnięciu decyzji.

W razie niewykonania obowiązków w wyznaczonym terminie wszczęte zostanie postępowanie egzekucyjne na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 13 września 2012 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015 j.t.).

### P o u c z e n i e

Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie za pośrednictwem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białogardzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.



PAŃSTWOWY POWIATOWY  
Inspektor Sanitarny  
w Białogardzie

mgr Marek Frydrych

#### Otrzymują:

1. Białogardzka Biblioteka Publiczna im. Karola Estreichera, ul. Grunwaldzka 46,  
78-200 Białogard
2. a/a