

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK.9020.1.61.2022

Białogard, dnia 13 czerwca 2022 r.

przeprowadzonej przez
Monikę Mazur - Stanowisko Pracy ds. Higieny Komunalnej, Młodszy Asystent ds. Higieny Komunalnej, Upoważnienie Nr 9/22; Blankę Rosiak - Stanowisko Pracy ds. Higieny Komunalnej, Młodszy Asystent ds. Higieny Komunalnej, Upoważnienie Nr 8/22.

.....
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białogardzie

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 pkt 1 i 5, art. 4 ust. 1 pkt 2, art. 4 ust. 2 pkt 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 195 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany
Białogardzka Biblioteka Publiczna im. Karola Estreichera, ul. Kościelna 1, 78-200 Białogard
Tel. (94) 312 2207, e-mail: biblioteka@bialogard.info, ePUAP: brak

.....
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu
Białogardzka Biblioteka Publiczna im. Karola Estreichera, ul. Kościelna 1, 78-200 Białogard
Tel. (94) 312 2207, e-mail: biblioteka@bialogard.info, ePUAP: brak.
Rodzaj prowadzonej działalności - Działalność Bibliotek

.....
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań
 - 1) Białogardzka Biblioteka Publiczna im. Karola Estreichera reprezentowana przez Dyrektora Biblioteki;
 - 2) Organizatorem Biblioteki jest Miasto Białogard, w imieniu którego działa Burmistrz Miasta Białogard.

.....
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

- 1) adres kontrolowanego obiektu: ul. Kościelna 1, 78-200 Białogard;
- 2) adres siedziby burmistrza: ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard

.....
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 6721831556/331259055/91.01.A
5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:
Anna Nowak - Dyrektor

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*
nie dotyczy

.....
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*
nie dotyczy

.....
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 13 czerwca 2022 r. godz. 12⁰⁵
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*: *nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: Organizatorem Biblioteki Publicznej w Białogardzie jest Miasto Białogard, które jest samorządową jednostką organizacyjną. Białogardzka Biblioteka Publiczna im. Karola Estreichera w Białogardzie posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Białogard
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 13 czerwca 2022 r. godz. 13⁴⁵
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: Łączny czas czynności kontrolnych, podczas których stwierdzono nieprawidłowości wraz z ich omówieniem i opisaniem – **30 minut.**
6. Zakres przedmiotowy kontroli:
Przestrzeganie przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne, w szczególności dotyczących utrzymania należytego stanu higienicznego obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, wprowadzania do obrotu produktów biobójczych i substancji czynnych oraz ich stosowania.
Przestrzeganie obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 09 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 276).
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
nie dotyczy

.....
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*: *nie dotyczy*
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*: Wykonano zapis obrazu - 3 zdjęcia - do wglądu z siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarnej - Epidemiologicznej w Białogardzie, ul. Przechodnia 2, 78-200 Białogard.
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: *nie dotyczy*
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
 - Faktura VAT 1755/BIU/2022 z dnia 12 maja 2022 r. wystawiona przez Zakład Wywozu Nieczystości s.c. "ŁAD-SAN" z siedzibą w Białogardzie, ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard za odbiór opadów komunalnych zmieszanych.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: *nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr: *nie wypełniano formularzy kontroli.*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Zgodnie z § 4 Statutu Białogardzkiej Biblioteki Publicznej im. Karola Estreichera w Białogardzie, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXX/246/2017 Rady Miejskiej Białogardu z dnia 29 marca 2017 r. - Białogardzka Biblioteka Publiczna im. Karola Estreichera w Białogardzie posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Białogard. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Białogard, w imieniu której działa Burmistrz Białogardu. Miasto Białogard jest samorządową jednostką organizacyjną.

Nr wpisu do KRS: brak wpisu. PKD: 91.01.A

Aktualnie w stosunku do kontrolowanego obiektu nie jest prowadzone postępowanie administracyjno-egzekucyjne.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obektu, stanu sanitarno-higienicznego (*TAK/NIE - zaznaczono „kółkiem” właściwe*)

Przeprowadzono kontrolę sanitarną Białogardzkiej Biblioteki Publicznej mieszczącej się przy ul. Kościelnej 1. Budynek biblioteki jest własnością Miasta Białogard. Zgodnie z informacją przekazaną przez Dyrektora Białogardzkiej Biblioteki Publicznej budynek został oddany w użytkowanie na podstawie aktu notarialnego. W skład biblioteki wchodzi następujące pomieszczenia:

- Parter: wypożyczalnia dla dorosłych, pomieszczenie higieniczno - sanitarne dla czytelników (wyposażone w cztery oczka ustępowe oraz dwie umywalki), czytelnia, pomieszczenie socjalne oraz dwa pomieszczenia biurowe;
- I piętro: pomieszczenie higieniczno-sanitarne dla personelu (wyposażone w dwa oczka ustępowe oraz dwie umywalki), czytelnia dla dzieci, wypożyczalnia dla dzieci, księgozbiór;
- II piętro: pomieszczenie gromadzenia i opracowania zbiorów, pomieszczenie higieniczno-sanitarne dla personelu (wyposażone w jedno oczko ustępowe oraz jedna umywalka).

W dniu kontroli sanitarnej ustalono, iż w pomieszczeniu higieniczno - sanitarnym dla czytelników jedno oczko ustępowe jest wyłączone z użytkowania. We wszystkich pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych zapewniono środki higieny tj. mydło w płynie, ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy oraz znajdują się kosze na odpady zaopatrzone w worki jednorazowego użycia. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zapewniona jest wentylacja grawitacyjna.

W bibliotece zapewniony jest dostęp do bieżącej zimnej wody pochodzącej z miejskiego wodociągu oraz wody ciepłej pochodzącej z pieca gazowego. Nieczystości płynne odprowadzane są do sieci kanalizacyjnej.

Do dezynfekcji powierzchni i urządzeń sanitarnych stosowany jest środek „Domestos”. Do dezynfekcji powierzchni (stolików, elementów części wspólnych) wykorzystywany jest środek "Dettol spray do dezynfekcji" oraz "TRISEPT COMPLEX płyn do dezynfekcji higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk, powierzchni i urządzeń". Terminy ważności środków do dezynfekcji w dniu kontroli zachowane.

W obiekcie zapewnione są kosze do segregacji odpadów zaopatrzone w worki jednorazowego użycia. Po napełnieniu koszy odpady usuwane są do pojemników i odbierane przez Zakład Wywozu Nieczystości s.c. "ŁAD-SAN" z siedzibą w Białogardzie, ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym. W trakcie kontroli sanitarnej przedstawiono do wglądu Fakturę VAT 1755/BIU/2022 z dnia 12 maja 2022 r. wystawioną przez Zakład Wywozu Nieczystości s.c. "ŁAD-SAN" z siedzibą w Białogardzie, ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard za odbiór odpadów komunalnych zmieszanych.

We wszystkich pomieszczeniach biblioteki zapewniona jest wentylacja grawitacyjna. Czystość krtek wentylacyjnych w dniu kontroli bez zastrzeżeń.

Podczas kontroli sanitarnej stwierdzono dobry stan sanitarno - porządkowy. Czystość bieżąca w dniu kontroli zachowana

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości stanu technicznego tj. zaciek na łączeniu sufitu oraz ściany, a także łuszcząca się i odpryskująca farba na suficie w lewym górnym rogu w wiatrołapie przy wejściu głównym.

Apteczka pierwszej pomocy jest zapewniona.

Na terenie obiektu przestrzegane są obowiązki wynikające z przepisów ustawy z dnia 09 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 276), t.j. w widocznym miejscu znajduje się słowny i graficzny znak zakazu palenia oraz przestrzegany jest zakaz palenia tytoniu.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości stanu technicznego tj.:

- a) zaciek na łączeniu sufitu oraz ściany w lewym górnym rogu w wiatrołapie przy wejściu głównym,
- b) łuszcząca się i odpryskująca farba na suficie w lewym górnym rogu w wiatrołapie przy wejściu głównym,

co stanowi naruszenie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2069 z późn. zm.), a także § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 169 poz. 1650 z późn. zm.).

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*: *nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ... a) i b)..... nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....*nie dotyczy*.....

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości.....*nie dotyczy*..... słownie*nie dotyczy*.....

(nr mandatu karnego).....*nie dotyczy*.....

(podstawa prawna)*nie dotyczy*.....

5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr *nie dotyczy*..... z dnia *nie dotyczy*..... wydane przez*nie dotyczy*.....

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/~~nie skorzystała~~***: nie dotyczy*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *nie dotyczy*

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu - *nie odmówiono podpisania protokołu*

DYREKTOR
Anna Nowak
mgr Anna Nowak

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

MŁODSZY ASYSTENT
PSSE w BIAŁOGARDZIE
Monika Mazur
mgr Monika Mazur

MŁODSZY ASYSTENT
PSSE w BIAŁOGARDZIE
Blanka Rostak
mgr Blanka Rostak

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 13 czerwca 2022 r.

DYREKTOR
Anna Nowak
mgr Anna Nowak

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych dostępna jest pod adresem: <https://www.gov.pl/web/psse-bialogard/klauzula-informacyjna> oraz w siedzibie administratora danych, którym jest Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Białogardzie przy ul. Przechodniej 2.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić